Santiago de Cali, mayo 21 de 2025

CLAUDIA PATRICIA CHARRIA RIVERA.
Profesional Universitario.
Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

INFORME DE GESTIÓN

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de informarle las actividades realizadas durante la ejecución del contrato N°. 4181.010.26.1.062 – 2025.

CUOTA CINCO

1. Brindar apoyo en la normalización del módulo de activos SGAFT en lo relacionado con el parque automotor.

   Brinde apoyo en la normalización del módulo de activos SGAFT en lo relacionado con el parque automotor. Correspondiente al traslado de cuenta, reclasificación de cuentas, anulación de registros.

2. Realizar seguimiento a la ejecución de los contratos que se suscriban relacionados con el parque automotor.

   Realice seguimiento a la ejecución de los contratos que se suscriban relacionados con el parque automotor. Contrato No. 4181.010.26.1.314-2025 NACIONAL RENT CAR LTDA. Y contrato de mantenimiento No. 4181.010.27.1.002-2025 CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA

3. Brindar apoyo en el análisis de los reportes e informes que presenten los proveedores del parque automotor.

   Brinde apoyo en el análisis de los reportes e informes que presenten los proveedores del parque automotor. Contrato No. 4181.010.26.1.314-2025 NACIONAL RENT CAR LTDA.

4. Recepcionar facturas de los proveedores, verificación de información, elaboración de informes y gestionar el trámite para pago.

   Recepcione factura de proveedor, verificación de información, elaboración de informes y gestión del trámite para pago. Contrato No. 4181.010.26.1.314-2025 NACIONAL RENT CAR LTDA

5. Brindar apoyo en el seguimiento a los planes de mejoramiento relacionados con el Parque automotor.

   Brinde apoyo en el seguimiento a los planes de mejoramiento relacionados con el parque automotor, para dar cumplimiento al plan de mejoramiento suscrito para aclarar el hallazgo 3 de la "AUDITORÍA FINANCIERA Y DE GESTIÓN AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI VIGENCIA 2022"

6. Brindar apoyo en la presentación de informes de depuración contable y sostenible

relacionados con el Parque Automotor.

Brinde apoyo en la estructuración de informes de depuración contable y sostenible relacionados con el parque automotor, informe de saldos mensuales y consolidado esquema de revelaciones propiedad planta y equipo del mes de abril de 2025.

7. Apoyar el seguimiento y actualización contable de los bienes muebles sujetos a registro del Distrito Especial de Santiago de Cali.

   Apoye el seguimiento y actualización contable de los bienes muebles sujetos a registro del distrito Especial de Santiago de Cali. Recopilación de información de los activos registrados en las cuentas de orden 8315 y 8347 que se deben reclasificar en la cuenta 1675. Y de la cuenta 1635, 1675 que se deben reclasificar en las cuentas de orden 8315 y 8347. Seguimiento al proceso de devolución de activos del comodato 4181.010.26.1.162-2018 BAPOM #3 para adelantar el tramite contable.

8. Apoyar la actualización de las Políticas Contables y Administrativas para su implementación en los diferentes Organismos del Distrito de Santiago de Cali.

   No se programó esta actividad durante esta vigencia.

9. Proyectar respuesta a los requerimientos que le sean asignados en el tiempo que Requerido para tal fin.

   Proyecte respuesta a los requerimientos asignados en el tiempo requerido para tal fin. Reporte de información contable requerida para la estructuración de contratos de comodato, reporte de información a la contraloría General de Cali, proveedores y demás organismos.

10. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios relacionadas con el objeto del contrato.

    Atendí las demás solicitudes que realizó la Directora técnica de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios relacionadas con el objeto del contrato, a través de la supervisión como: Estructurador rol financiero estudios previos de Seguridad y Justicia para comodatos, Atención auditorias Contraloría General de Cali, mesa de trabajo secretaría de Movilidad depuración contable, capacitación SAP, Reunión socialización inicio contrato de mantenimiento, reunión comité jurídico y demás reuniones asignadas.



GENNER JARAMILLO GOMEZ
CC 6.199.062 DE BUGALAGRANDE